

École de Saint-Thurien

Circonscription de Quimper Est

PROCÈS VERBAL DU CONSEIL D'ÉCOLE

1^{er} – 2^{ème} – 3^{ème} trimestre

Date du conseil d'école : 24 juin 2019

Heure de début : 18h

Heure de fin : 19h

Présents		
Personnels Éducation Nationale Mme Marche Mme Tanguy Mme Le Pennec Mme Trolez Mme Burgaud-Wust Mme Morain	Parents élus Mme Guillamet Mr Wust Mme Rué Mr Péan de Ponfilly	Maire et son représentant M. Guilloché Mme Kerdraon
DDEN		
Invités		
Absents/Excusés		
Éducation Nationale	Parents élus	DDEN
Mme Decemme, IEN Rased	Mme André Mme Nouaille Degorce Mme Dutertre	Mme Pérez

ORDRE DU JOUR

- 1- Approbation du procès verbal du dernier Conseil d'École.
- 2- Organisation de la rentrée 2019.
- 3- Bilan des activités de l'année scolaire.
- 4- Bilan des exercices incendie et PPMS.
- 5- Demande d'investissements.
- 6- Projet d'école.
- 7- Questions diverses.

Sous la présidence de Mme Mariannick MARCHE, Directrice de l'école, la séance est ouverte à 18h00.

Rappel de l'ordre du jour.

1 – Procès verbal du précédent Conseil

La Directrice s'assure que les participants ont bien reçu le Procès-verbal du Conseil d'École précédent. Le procès-verbal est approuvé. La Directrice rappelle qu'il est affiché à l'entrée de l'école.

2 – Organisation de la rentrée 2019

89 inscrits sont prévus pour le moment. Une fermeture de classe est prévue pour la rentrée 2019. Des inscriptions sont encore attendues. Deux familles quittent la commune.

	TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
Sept 2019	3	9	10	9	11	6	18	10	13

Classe 1 : TPS/PS/MS (22 élèves) avec Mme Marche + décharge de direction : pas encore défini + ATSEM Mme Braban

Classe 2 : GS/CP (20 élèves) avec Mme Trolez + ATSEM : Mme Le Flecher

Classe 3 : CE1/CE2 (24 élèves) avec Mme Burgaud.

Classe 4 : CM1/CM2 (23 élèves) avec Mme Tanguy (demande de mi-temps) + M. ?

Cette répartition est sous réserve d'autres inscriptions.

Fonctionnement identique à cette année pour les décloisonnements.

3 – Bilan des activités de l'année scolaire.

Toutes les activités prévues ont pu avoir lieu et se sont bien déroulées (sorties maternelle : le verger / la ferme / le cinéma + Séjour à Crozon pour les autres classes). L'équipe enseignante remercie les associations et la mairie pour le financement ainsi que les parents accompagnateurs.

4 – Bilan des exercices incendie et PPMS

Un exercice incendie s'est déroulé le lundi 24 juin à 10h30. Personne n'était au courant. Les enfants ont bien réagi et tout s'est bien déroulé.

Concernant le PPMS confinement qui a eu lieu le lundi 17 juin, tout s'est bien déroulé également.

5 – Demande d'investissements

Cette année, l'équipe enseignante a fait le choix de demander l'augmentation du parc informatique (en vue de travailler plus efficacement le B2i). Mr le Maire indique que la Directrice doit interroger la secrétaire de mairie pour savoir si une date de livraison est prévue pour les 4 PC portables et les 8 casques audio.

6 – Projet d'école

Un nouveau projet d'école est en cours d'élaboration. Un axe sera commun aux écoles attachées au collège de Scaër (parcours citoyen).

7 – Questions diverses

- Retour sur le séjour à Crozon et le centre d'accueil : quelques remarques ont été envoyées au responsable sans retour de sa part.

- Remarque sur l'accueil des élèves en garderie : demande d'une possibilité d'avoir un lieu d'accueil (algéco ou salle de motricité) autre que la cour pour les élèves accueillis en garderie à 16h30.

- Remarque autour de la mise en place de l'aide aux devoirs pour l'année prochaine : réunion le 13 juillet pour l'avancée de ce projet.

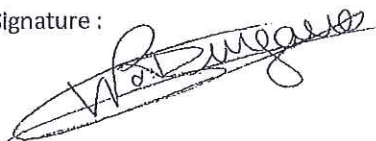
- Mr le maire précise que les peintures extérieures de l'école vont être refaites. Un devis sera fait pour les peintures intérieures.

La Présidente du conseil d'école lève la séance à 19 h.

Prénom-nom de la secrétaire de séance

Mme Burgaud Wust Céline

Signature :



Prénom-nom du président, de la présidente

Mme Marche Mariannick

Signature :

